

Fiche école.

Cette fiche doit être complétée au plus tard pour le jour de la réunion de rentrée des directeurs .

Un exemplaire papier sera remis le jour de la réunion.

Un exemplaire numérique sera envoyé à la circonscription à l'adresse : secjoi@ac-dijon.fr

Il est important d'enregistrer et d'ouvrir cette fiche avec libre office.

Vous pouvez télécharger ce logiciel gratuit à partir de l'adresse ci-dessous :

<https://fr.libreoffice.org/download/telecharger-libreoffice/>

La fiche est configurée pour être imprimée sur une seule page.

Consignes :

Secteur de collègue	Menu déroulant
Ecole	Menu déroulant
Nb de classes	Menu déroulant
Numéro de l'école	A compléter
RPI	Menu déroulant
REP	Case à cocher
Ecrire le Nom puis le Prénom de chaque enseignant	A remplir dans l'ordre des niveaux des classes
Catégorie	Menu déroulant : Indiquer les remplaçants rattachés à l'école
% Travail	Menu déroulant
% Temps dans cette classe	Menu déroulant
Effectifs classes	A compléter
Formation	Menu déroulant : Choisir le cycle représentatif
Directeur	A compléter
Décharge	A compléter
Horaires type école	Menu déroulant
Horaires	A compléter
APC et Horaires	A compléter
Adresse	A compléter

Les personnels des RASED ne sont pas à renseigner sur ce document.
Chaque réseau recevra une fiche de renseignements spécifique.

Les remplaçants rattachés à l'école seront bien inscrits sur cette fiche.

Si la fiche présente une anomalie, prenez contact avec l'eurun de circonscription.
philippe.pradeau@ac-dijon.fr ou 06 43 72 21 12