

**DEMANDE DE DISPONIBILITÉ SUR AUTORISATION**

**ANNÉE SCOLAIRE 2014/2015**

<input type="checkbox"/> <b>PREMIÈRE DEMANDE</b>	<input type="checkbox"/> <b>RENOUVELLEMENT</b>
à retourner à votre IEN de circonscription	à retourner au service DIPER 2 – Auxerre
<b>avant le 14 Février 2014</b> <b>délaï de rigueur</b>	

**NOM :** ..... **Prénoms :** .....

Grade :      Professeur des écoles :      titulaire       stagiaire

Instituteur :     

<b>En cas de première demande :</b>
Établissement d'exercice (nom et commune) .....
.....
Circonscription : .....

Adresse personnelle : .....

.....

N° de téléphone : ..... Adresse mail : .....

**Je sollicite pour l'année 2014-2015 une mise en disponibilité sur autorisation.**

**Motif de disponibilité (1) :** vous reporter à l'annexe répertoriant les différentes natures de disponibilité.

.....

**En cas de renouvellement, nombre d'années déjà obtenues :** .....

Fait à ....., le .....

Signature de l'intéressé(e)

Date : Avis et signature de l'IEN de circonscription :	<b>Décision de la Directrice Académique :</b> <input type="checkbox"/> accordé <input type="checkbox"/> refusé  <b>Dominique FIS</b>
---	--