FICHE DE POSTE

COORDONNATEUR PÉDAGOGIQUE DES UNITÉS D'ENSEIGNEMENTS APAJH

Établissement	Le poste est rattaché à l'IME du Mail à Sens
Missions particulières	Le coordonnateur pédagogique prendra en charge le management pédagogique des unités d'enseignement des différents établissements et services.
Unités d'enseignements concernées	La coordination prendra en compte les équipes pédagogiques des IME du Mail à Sens et des Claires Années à Guerchy, de l'ITEP du Château de la Grève à Theil-sur-Vanne et du Sessad Yonne Nord à Sens et Joigny.
Diplôme requis	CAPA-SH, option D ou F, ou tout autre diplôme auquel il se substitue
Obligation de service	La nature du poste implique une grande mobilité entre les différents établissements de l'association APAJH et les établissements d'accueil des élèves. Une voiture de service est mise à disposition par l'association.

MISSIONS

Sous la conduite du directeur du pôle enfance, et en collaboration avec les chefs de services éducatifs :

- organiser et animer les équipes enseignantes attachées aux unités d'enseignement
- garantir le suivi des projets personnalisés de scolarisation ainsi que leur mise en œuvre
- participer à la rédaction et à la mise en œuvre des projets pédagogiques des unités d'enseignement (enseignement général et enseignement professionnel) inscrit dans le projet d'établissement et de service en lien avec le projet associatif et en cohérence avec les actions conduites au niveau départemental, académique et national
- participer à l'élaboration des projets individuels adaptés à travers l'expertise spécifique des compétences scolaires des élèves
- coordonner l'insertion scolaire et professionnelle en milieu ordinaire des jeunes suivis et favoriser leurs inclusions en milieu ordinaire chaque fois que cela est possible
- être l'interlocuteur principal de tout ce qui touche à la scolarité des élèves face aux acteurs de l'éducation national (IEN ASH, enseignants référents, chefs d'établissements, enseignants des classes d'accueil…)

Activités	**Compétences spécifiques**	
	Connaissances	**Capacités**
Coordonner le suivi éducatif et pédagogique des élèves Créer un climat scolaire serein et propice à la réussite scolaire, éducative et professionnelle de tous les élèves	– Très bonne connaissance de l'ASH, de l'adaptation, des parcours d'orientation et des formations qualifiantes – Très bonne connaissance de la difficulté scolaire grave et durable, et des méthodes pédagogiques et éducatives afférentes – Connaissances des différents dispositifs institutionnels relevant de la grande difficulté scolaire, et des troubles ou handicaps associés – Connaissances des différentes structures d'aide aux élèves en difficulté scolaire, et du champ du handicap	– Compétences d'observation, d'analyse et de synthèse de situations professionnelles – Compétences d'écoute, de suivi et d'accompagnement des élèves – Compétences d'animation de groupe de travail, de réunions d'équipe pédagogique, éducative, avec les partenaires extérieurs et les familles – Connaissance de l'adolescent et de ses problématiques (prévention, autorité, vigilance, valorisation) – Aptitude à gérer les conflits, les situations sensibles, ou de crise – Capacité relationnelle et communication

Gérer le suivi scolaire des élèves Suivre et sécuriser les parcours des élèves	– Bonne connaissance des instances éducatives – Connaissance des procédures administratives	– Coordonner les équipes – Concevoir et impulser des projets éducatifs et pédagogiques – Avoir le sens de l'organisation et de l'analyse des situations complexes – Mettre en application des directives
Assister le chef de pôle Travailler avec les chefs de services éducatifs	– Connaissance des caractéristiques spécifiques et du fonctionnement de l'établissement – Connaissance des instances administratives	– Avoir le sens des responsabilités – Travailler en équipe pluridisciplinaire – Organiser les services des enseignants en liaison avec les chefs de services – Faire la liaison entre les différentes équipes pédagogique – Établir un lien de confiance et de relation avec les familles – Communiquer avec les familles – S'informer régulièrement de l'évolution législative et réglementaire – Communiquer avec l'ensemble des personnels

INFORMATIONS

Les personnes intéressées peuvent obtenir des informations complémentaires en contactant la directrice du pôle enfance APAJH, Mme Valérie Durot, au 06 81 70 52 29.

MODALITÉS DE RECRUTEMENT

Audition devant une commission de l'éducation nationale qui se réunira **le 21 mai 2014** à la direction des services départementaux de l'éducation nationale de l'Yonne, 12 bis boulevard Gallieni à Auxerre.

Les candidats feront parvenir auparavant une lettre de motivation et un *curriculum vitæ* (CV), adressés à la division du personnel, DIPER 2, par **courrier électronique exclusivement** à l'adresse suivante, diper589@ac-dijon.fr, **pour le 19 mai 2014, délai de rigueur**.

Les candidats seront informés via leur messagerie professionnelle de l'heure de convocation.